



Előterjesztés a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda Igazgatójának egyéni teljesítménycéljainak meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 98. § (3), 160.§ (7) bekezdéseinek rendelkezése alapján 2024. szeptember 1-jén megindul a pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (a továbbiakban általában: TÉR), amely számos feladatot jelent az óvodák igazgatói, fenntartói és az óvodapedagógusok számára. A teljesítményértékelési rendszerrel kapcsolatos részletes rendelkezéseket tartalmaz a 18/2024. (IV.4.) BM rendelet (a továbbiakban: TÉR rend.), valamint a 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet.

A Púétv. 98. § (3) előírásának megfelelően a munkáltató minden évben köteles értékelni a pedagógus és a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező noks-munkakörben foglalkoztatott személy teljesítményét, gyakornok esetén azonban a teljesítményértékelést nem kell lefolytatni.

A teljesítményértékelést írásba kell foglalni.

A Púétv. 160. § (7) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a munkáltató a teljesítményértékelés színvonalát, a munkateljesítményt első alkalommal óvodában foglalkoztatott esetén a 2024. szeptember 1-je és 2025. június 30-a közötti időszakra vonatkozóan értékeli.

A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt.

TÉR rend. 4. § (4) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az óvodában minden nevelési év kezdetén egy *egyedi intézményi értékelési szempontot kell kijelölni*. Az egyedi intézményi értékelési szempontot a teljesítményértékelési időszak kezdetét megelőző augusztus 25-ig az igazgató határozza meg a nevelőtestület egyetértésével, az az adott nevelési évre szólóan, az a nevelési év során nem módosítható. Az egyedi szempontot ezért a megfelelő súlyú feladatok közül érdemes kiválasztani, és az időszak végén célszerű külön értékelni annak megvalósulását vagy részbeni megvalósulását és ennek függvényében kell kitűzni a jövő évi szempontot.

A TÉR másik kulcselemét *a pedagógusok személyre szabott éves teljesítményértékelési céljai testesítik meg*. A személyre szabott éves teljesítményértékelési célokat 2024. szeptember 30-ig kell meghatározni, ezeket az igazgató hagyja jóvá. A pedagógusok számára minden évben három teljesítménycélt kell kitűzni, amelyek megvalósítását 8-8 ponttal lehet értékelni. A TÉR rend. 5. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint *saját teljesítményértékelési céljaira a pedagógus tesz javaslatot, ezeket rögzíti az oviKRÉTA informatikai rendszerében*, a teljesítményértékelési célokat pedig az óvoda igazgatója hagyja jóvá. A pedagógus rögzítését követően az igazgatónak át kell tekintenie a személyre szabott éves teljesítménycélokat, szükség esetén kezdeményeznie kell azok módosítását, esetleg más teljesítménycélok

beemelését, majd a teljesítménycélokat 2024. szeptember 30-ig jóvá kell hagynia az informatikai rendszerben.

A 18/2024. (IV.4) BM rendelet 4. § (4) és 9. § (2) rendelkezése szerint az Oktatási Hivatal 2024. június 10-ig közzéteszi a személyre szabott éves teljesítménycélok és értékelési szempontok meghatározásának, teljesülésük nyomon követésének és mérésének részletes módszertanát és szakmai szabályait. Az útmutató a különféle intézménytípusokra vonatkozóan elkészült, a dokumentumok 2024. április 12-től a Hivatal honlapján az alábbi linken elérhetők:
https://www.oktatas.hu/koznevelo/pedagogus_teljesitmenyertekeles/ped_ter_dokumentumok

Az Oktatási Hivatal példái óvodapedagógusok személyre szabott éves teljesítménycélokra:

- A gyermekek fejlődési eredményeinek javítása érdekében az érintett gyermekekre vonatkozóan dolgozzon ki fejlesztési tervet a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció eredményei alapján.
- Azonosítsa az egyéni fejlesztést igénylő gyermekeket gyermekcsoportjában a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció eredményei alapján és dolgozzon ki, illetve hajtsa végre egyéni fejlesztési terveket a nevelési során;
- Vegyen részt aktívan az intézményén belüli tudásmegosztásban, szervezzen az év során legalább X db munkaközösségi szakmai megbeszélést rögzített tematikával – ha munkaközösség-vezető, ha munkaközösségi tag, vegyen részt ezeken a megbeszéléseken.
- A pedagógiai jógyakorlatának megosztása érdekében vegyen részt óvodai csoport hospitáláson, illetve szervezzen saját csoportjában hospitálási lehetőséget a kollégák számára.
- Szervezzen a nevelési év során legalább X db intézményén kívüli programot a gyermekcsoportjának, amelyek között egyaránt legyen értelmi, szociális, testi fejlődést szolgáló program. A programokon a gyermekcsoportjába járó a gyermekek legalább XX%-a vegyen részt.

Az igazgatóra vonatkozó szabályok:

A Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda igazgatójának munkáltatója a Képviselő-testület. A munkáltató nevében a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört az értékelő vezető (polgármester) gyakorolja. (a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 19.§. b) pontja, valamint, a 67.§. (1) g.) pontja alapján.)

A TÉR dokumentálásában az oviKRÉTA rendszer nyújt segítséget. Az értékelő vezető az értékelendő személlyel egyeztetve elsősorban június 30-ig, de legfeljebb a) vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén **augusztus 31-ig**,

b) más értékelendő személy esetén szeptember 30-ig közösen, az értékelendő személy véleményének mérlegelésével határozza meg a személyes teljesítménycélokat, és ezeket rögzíti a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben (az oviKRÉTA informatikai felületén).

Az igazgató esetében a teljesítménycéloknak illeszkednie kell:

- az intézményi tanfelügyeleti eljárás alapján készült intézményi intézkedési tervben foglaltakhoz;
- a fenntartóval közösen meghatározott, intézményi szintű stratégiai célokhoz;
- a fenntartó által elfogadott vezetői pályázatban foglaltakhoz – ha van ilyen –, illetve a fenntartó írásban rögzített elvárásaihoz;
- az igazgató éves beszámolója alapján meghatározható problémás területek fejlesztéséhez.

A vezető értékelése különböző szempontok alapján történik, melyből 6 egységes, azonban a hetediknek egyedinek kell lennie. Ezt a szempontot Egyéni értékelési szempontnak nevezik, melyet a fenntartónak kell meghatároznia úgy, hogy az adott intézmény sajátos helyzetét tükrözze. (A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet 3. mellékletének 7. sorszámú szempontja)

Az egységes szempontok:

- 1.) intézményi feladatellátás eredményessége, 10 pont
- 2.) erőforrásokkal való gazdálkodás, 10 pont
- 3.) stratégiai szemlélet, 10 pont
- 4.) vezetői kommunikáció és irányítás, 10 pont
- 5.) külső kapcsolatok 10 pont
- 6.) motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás 5 pont
- 7.) a fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont 5 pont: például: havonta x alkalommal a pedagógusok nevelőmunkájának személyes látogatása, majd részvétel az azt követő megbeszélésen, vagy például: gondoskodik arról, hogy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek x %-al több speciális támogatást kapjanak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2024/25-ös nevelési évben a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda igazgatójának fenntartó által meghatározott értékelési szempontjaként az alábbi határozza meg:

- az oviKréta adminisztrátori feladatainak megismerése, ellátása. A nevelési év végére magas szintű, rutin szerű használata.

- Kiegyensúlyozott, folyamatos, együttműködő kapcsolat kialakítása, fenntartása a szülők közösségével.
- Optimális munkaköri légkör megteremtése- fenntartása, munkahelyi kohézió erősítése.
- A nehéz körülmények között élő családok segítése céljából előadások szervezése, nevelési-életvezetési tanácsokkal, külső szakemberek bevonásával.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglaltakról az érintettet értesítse, és az egyéni célt az oviKréta rendszerben dokumentálja.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: 2024.08.31., illetve 2024.09.15.

Kisbárapáti, 2024. augusztus 23.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester





Előterjesztés óvodáskorúak támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a tavalyi évben a szociális normatíva terhére a Kisbárapáti Községben állandó lakóhellyel rendelkező **óvodások** részére **15.000.- Ft támogatást** állapított meg.

A támogatás igénylésére abban az esetben nyílt lehetőség, amennyiben a kérelmező nyilatkozata alapján a családban az egy főre jutó jövedelm összege nem haladta meg a 450.000 Ft.-ot.

A Képviselő-testület a tavalyi év során elfogadta a családok támogatásáról szóló 15/2023. (XI.29.) számú önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Ör.), mellyel átalakításra került a családok támogatásának rendszere.

Az Ör. 4. §-a értelmében:

“(1) A Képviselő-testület évente két alkalommal (iskola kezdés előtt és karácsony előtt) pénzübeli támogatást nyújt az óvodás korú gyermeket nevelő családok és gyermekét egyedül nevelő szülő részére.

(2) A támogatás abban az esetben adható, ha a gyermek az adott nevelés évben az óvoda nyilvántartásában szerepel.

(3) A támogatás összege: maximum 20.000,-Ft / alkalom / fő.

(4) A támogatás akkor állapítható meg, ha a benyújtott kérelemből megállapítható, hogy a család havi jövedelme a szociális vetítési alap 700%-át, azaz 199.500,- Ft-ot nem haladja meg

(5) Az eljárás

a) a Kisbárapáti Napköziotthonos Óvoda (7282 Kisbárapáti, Fő u. 78.) jogviszonyban álló gyermek esetén hivatalból,

b) nem az a) pontban megjelölt nevelési intézménnyel jogviszonyban álló gyermek esetén kérelemre indul.

(6) A (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben a kérelemhez mellékelni kell a nevelési intézmény által az adott nevelési évre kiállított igazolást.

(7) A kérelem és jogviszony igazolás benyújtásának határideje tárgyév augusztus 31. napja. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(8) A támogatás kifizetése tárgyév szeptember 15. napjáig a kérelemben feltüntetett módon történik.”

Az elmúlt évek gyakorlatának megfelelően javaslom a szülői terhek mérséklésére az óvodáskorúak támogatás megállapítását.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Kisbárapáti Község közigazgatási területén a támogatásra jogosult, életvitelszerűen a településen élő, állandó lakóhellyel rendelkező **óvodások** részére gyermekenként **15.000,- Ft támogatást** állapít meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy gondoskodjék a megállapított támogatások kifizetéséről.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina polgármester

Határidő: értelem szerint

Kisbárapáti, 2024. augusztus 23.

Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester





**Előterjesztés a DRV_V_121_Kisbárapáti vízmű megnevezésű víziközmű-rendszerre
vonatkozó 2025-2039. évi gördülő fejlesztési terv elfogadásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (továbbiakban: Vksztv) 11. §-a alapján a DRV Zrt. elkészítette a települési és térségi víziközmű-rendszer 2025-2039. évi gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) dokumentációját. A terv részét képezi a felújítási, pótlási, valamint a beruházási terv, amelyet a víziközmű-szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) tárgyév szeptember 30-ig elektronikus úton szükséges jóváhagyásra benyújtani.

A GFT-ben felsorolásra kerültek mindazon szükséges felújítási, pótlási, illetve beruházási munkálatok, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat a DRV Zrt. a szolgáltatásra várható hatásaik figyelembevételével fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint prioritizálta.

A Vksztv. 11. § (2) bekezdése alapján a felújítási és pótlási tervrész elkészítése a víziközmű-szolgáltató, míg a beruházási tervrész elkészítése az ellátásért felelős kötelezettsége.

A DRV Zrt. felhívta az önkormányzat figyelmét, hogy a hivatkozott általános meghatalmazás nem terjed ki a GFT beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatos ügyintézésre. Az ilyen esetekben az önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a Vksztv. ide vonatkozó szabályozásai szerint. A GFT beruházási tervrészének az ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a víziközmű szolgáltatót a törvény véleményezési jogkörrel ruházza fel.

A DRV Zrt. a GFT-ben feltüntetett felújítási, pótlási és beruházási munkákat -a tervek tartalmának önkormányzati véleményezése és jóváhagyása mellett -az önkormányzat ilyen irányú felhatalmazása alapján tudja ütemezetten megvalósítani. A GFT finanszírozási forrását a korábbi években már elkülönített számlán kezelt használati (bérleti/koncessziós) díj, valamint pályázati és egyéb forrás (pl: önkormányzati költségvetési forrás) biztosítja.

A gördülő fejlesztési terv jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díj megfizetését vonja maga után. A Vksztv.11.§ (2) bekezdése, valamint a MEKH 1/2014.(III.4.) számú díjrendeletének 6. § (1) bekezdése szerint a beruházási tervrész jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díját az ellátásért felelősnek kell megfizetni, mely az előterjesztés mellékletét képező 1. mellékletben feltüntetett összegű kiadást eredményezi. Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat:

Kisbárapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a DRV_V_121_Kisbárapáti víziközmű rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a 2025-2039. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási-pótlási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2025. évre vonatkozó munkálatokat a DRV Zrt-től megrendeli, valamint az aláírt megrendelő nyomtatványokat a DRV részére legkésőbb 2024. december 15-ig megküldi.

Tudomásul veszi, hogy a gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatban az Önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a 2011. évi CCIX. törvény ide vonatkozó szabályozásai szerint. A gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a DRV Zrt-t a törvény véleményezési jogkörrel jogosítja fel.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

Felelős: Keszegné Csordás Krisztina, polgármester

Határidő: 2024. augusztus 31.

Kisbárapáti, 2024. augusztus 23.



Keszegné Csordás Krisztina s.k.
polgármester



Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.
Igazgatási és Kommunikációs
Osztály

8600 Siófok, Tanácsház u. 7., Pf. 59
+36 84 501 000 | ond@drv.hu | www.drv.hu

2024. 08. 02.

Kisbárapáti Község Önkormányzata
Keszegné Csordás Krisztina

polgármester részére

Ikt. szám: mekh/000895-2/2024

Melléklet: 2025–2039. évi GFT

iratmintaközzel
Andocsai Közös Önkormányzati Hivatal
8675 Andocs, Szent Ferenc tér 1.

Ikt. dátum: 2024.08.02 | ügyirat szám: KÖZ/1814-

előirat szám:

érkeztető szám: 0003fh/2024

ügyintéző: Kóta

Hivatali Kapun keresztül: KISBARONK

Tárgy: A DRV_V_121_Kisbárapáti vízmű megnevezésű víziközmű-rendszerre vonatkozó 2025–2039. évi gördülő fejlesztési terv megküldése az ellátásért felelősök részére

Tisztelt Polgármester Asszony!

A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-a alapján a DRV Zrt. elkészítette és jelen levelünk mellékleteként megküldi a települési és térségi víziközmű-rendszer 2025–2039. évi gördülő fejlesztési terv (továbbiakban: GFT) dokumentációját. A GFT részét képezi a felújítási és pótlási, valamint a beruházási terv, amelyeket a víziközmű-szolgáltatás színvonalának szinten tartása, illetve javítása érdekében a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz, elektronikus úton szükséges jóváhagyásra benyújtani minden év szeptember 30. napjáig.

A GFT-ben felsoroltuk mindazon szükséges felújítási, pótlási, illetve beruházási munkákat, melyek megvalósítása elengedhetetlen a rendszer zavartalan működéséhez. A feladatokat a szolgáltatásra várható hatásaik figyelembevételével fontossági, valamint megvalósíthatósági szempontok szerint prioritizáltuk.

Fentiek figyelembe vételével tisztelettel kérjük az ellátásért felelős önkormányzatot, hogy

- jelen levelünk kézhezvételét követő 30 napon belül szíveskedjen a GFT-t elfogadni,
- a mellékelten megküldött, a Hivatal által elfogadott nyomtatványt felhasználva a tervek jóváhagyását igazoló, változatlan tartalmú döntést és annak mellékleteit elektronikus aláírással ellátva, valamint az igazgatási szolgáltatási díjak befizetését igazoló bizonylatokat a DRV Zrt. részére szíveskedjen eljuttatni legkésőbb 2024. augusztus 31. napjáig. A megadott határidőn túl jelzett változtatási igények feldolgozására nincs lehetőség.

Kérjük, hogy a tárgyi levelünkre válaszul küldendő dokumentumokat a DRV Zrt. hivatali kapuján (DRVZRT, KRID: 201374920) keresztül legyenek szívesek megküldeni részünkre!

A tárgyi víziközmű-rendszeren érintett ellátási terület: Kisbárapáti



Cégbíróság: Kaposvári Törvényszék mint cégbíróság
Cégjegyzékszám: 14-10300050
Székhely: 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.

Társaságunk tájékoztatja a tisztelt önkormányzatot, hogy a GFT jóváhagyására irányuló eljárás igazgatási szolgáltatási díjak megfizetését vonja maga után, amelynek részleteit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben a döntéshozatal egyeztetést igényel, vagy a GFT-vel kapcsolatban bármilyen kérdés felmerül, kollégáink a gft@drv.hu e-mail-címen készséggel állnak rendelkezésére.

A víziközművek műszaki állapotának szinten tartása, fejlesztése hozzájárul a szolgáltatás biztonságához és színvonalának növeléséhez, amely mindannyiunk közös érdeke. A GFT elfogadásával és végrehajtásával kapcsolatban tett erőfeszítéseiket ezúton is köszönjük.

Siófok, elektronikus időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

Krizsán György
fejlesztési főmérnök

Kovács Anita
igazgatási és kommunikációs vezető

Elektronikusan aláírta:

Krizsán György



Elektronikusan aláírta:

Raab Gábor



Elektronikusan aláírta:

Kovács Anita



1. sz melléklet a 2025-2039. évi GFT-vel kapcsolatos befizetési kötelezettségekről

A DRV Zrt. kéri a tisztelt önkormányzatot, hogy a tárgyi víziközmű-rendszerre vonatkozó 2025-2039. évi gördülő fejlesztési tervvel kapcsolatos díjak átutalásáról az alábbiak szerint gondoskodni, továbbá a befizetést igazoló, a közleményt is tartalmazó bizonylatokat a DRV Zrt. részére hivatali kapun keresztül, legkésőbb 2024. augusztus 31. napjáig eljuttatni szíveskedjenek.

1. A Hivatal 1/2014. (III. 4.) számú díjrendeletének 6. § (1) alapján fizetendő igazgatási szolgáltatási díj összege:

Beruházási tervrész

✓ amennyiben egyik ütem tekintetében sem merült fel beruházási igény, vagyis a teljes tervrész költsége 0 Ft: 7.500.-Ft

VAGY

✓ tényleges feladatot tartalmazó beruházási tervrész esetén: 15.000.-Ft

- Kedvezményezett: Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
- Számlaszám: 10032000-01714373-00000000
- Közlemény: DRV_V_121 vkr 2025-2039. évi GFT/beruh_1/2014. (III. 4.) E) 18. b)

Felújítási-pótlási tervrész

✓ Az utalandó összeg: 15.000.-Ft

- Kedvezményezett: Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
- Számlaszám: 10032000-01714373-00000000
- Közlemény: DRV_V_121 vkr 2025-2039. évi GFT/felúj-pótl_1/2014. (III. 4.) E) 18. a)

2. Az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. számú melléklete 19. számú, Egyéb ügyek című táblázata 36. és 37. sora értelmében fizetendő szakhatósági díj összege:

Beruházási tervrész

✓ amennyiben egyik ütem tekintetében sem merült fel beruházási igény, vagyis a teljes tervrész költsége 0 Ft: 0.-Ft

VAGY

✓ tényleges feladatot tartalmazó beruházási tervrész esetén: 18.300.-Ft

- Kedvezményezett: Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság.
- Számlaszám: 10024003-00283559-00000000
- Közlemény: DRV_V_121 vkr 2025-2039. évi GFT/beruh 13/2015. (III. 31.) BM 2) 14. szerint

Felújítási-pótlási tervrész

• Az utalandó összeg: 18.300.- Ft

- Kedvezményezett: Baranya Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- Számlaszám: 10024003-00283559-00000000
- Közlemény: DRV_V_121 vkr 2025-2039. évi GFT/felúj-pótl 13/2015. (III. 31.) BM 2) 14. szerint

Beszerezés lebonyolítási megbízás / Megrendelés

Kisbárapáti Község Önkormányzata (7282 Kisbárapáti Fő u. 83.) megrendeli, a DRV Zrt. pedig elvállalja a településhez tartozó DRV_V_121 Ivóvíz rendszeren az alábbiakban részletezett műszaki tartalom lebonyolítását:

Feladat száma	Műszaki tartalom	Nettó összeg	ÁFA	Bruttó összeg
1	Tartalék hálózati szivattyú PLEUGER NE-61-12(Q[m ³ /h]: 5 m ³ /h, H[m]: 60 m, P: 2,8 kW), vagy vele műszakilag egyenértékű eszköz beszerzése	500 000 Ft	135 000 Ft	635 000 Ft
	Összesen:	500 000 Ft	135 000 Ft	635 000 Ft

A megbízó tudomásul veszi, hogy a fent részletezett összeg(ek) korábban bekért árajánlat(ok)on alapul(nak). A megbízó megbízást ad, hogy a DRV Zrt. a beszerzési szabályai szerint lefolytassa a fenti feladat(ok) (köz)beszerzési eljárását.

- Amennyiben a DRV Zrt. beszerzési eljárásában kapott végleges ajánlat összege nem haladja meg a fent feltüntetett összeget, úgy jelen megbízás automatikusan megrendelésnek tekintendő, amelyet a DRV Zrt. folyamatba helyez. (Ebben az esetben a teljesítéskor a DRV a nyertes ajánlat, ill. vállalási ár szerinti összeget érvényesíti számlájában.)
- Amennyiben a kapott árajánlat(ok) meghaladja(ák) a fent közölt árajánlat mértékét, úgy a DRV Zrt. a munkát, gépbeszerzést, stb. nem végezheti el automatikusan, hanem egyeztetést kezdeményez az önkormányzattal a nyertes ajánlati ár, illetve a végleges vállalkozási díj önkormányzat általi jóváhagyása érdekében.

Teljesítési határidő a megrendelés aláírását követő év december 31.

Jelen megbízásban/megrendelésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

Kelt:.....

.....
Önkormányzat nevében

2. számú melléklet a 2025-2039. évi GFT-vel kapcsolatos forrásokról

A DRV Zrt. tájékoztatja a tisztelt önkormányzatot, hogy a 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 90/F. §-a alapján a Hivatal megtagadja a felújítási, pótlási, illetve beruházási tervrész jóváhagyását az I. ütem vonatkozásában, ha a bemutatott pénzügyi források alapján az I. ütem végrehajtása nem biztosított.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - amennyiben a terv az itt megjelölt forrástípusok valamelyikét tartalmazza - az alábbi nyilatkozat kitöltése elengedhetetlen a hivatali jóváhagyáshoz.

Nyilatkozat

Alulírott, mint Város / Község Önkormányzatának polgármestere nyilatkozom, hogy ha a DRV_..... rendszerre vonatkozó 2025-2039. évi Gördülő Fejlesztési Tervben foglalt tételek tervezett költsége meghaladja az éves használati díj összegét, akkor a többletforrást az önkormányzat

1. önkormányzati saját forrásból biztosítja;
2. egyéb forrásból biztosítja: (forrás megnevezése)*

..... elektronikus időbélyegző szerint.

polgármester

*: Kérjük a kiválasztott forrás(ok) megjelölését aláhúzással megjelölni szíveskedjenek!

Kisbárapáti* Község/Város* Önkormányzat Képviselő-testületének
..../2024.(.....) határozata

Kisbárapáti Község/Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a DRV_V_121_Kisbárapáti vízmű megnevezésű víziközmű rendszer ellátásért felelőse a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § szerint a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. által a 2025-2039. időszakra elkészített gördülő fejlesztési terv felújítási-pótlási és beruházási tervrészét elfogadja és a gördülő fejlesztési tervben meghatározott, 2025. évre vonatkozó munkálatokat a DRV Zrt-től megrendeli, valamint az aláírt megrendelő nyomtatványokat a DRV Zrt. részére legkésőbb 2024. december 15-ig megküldi.

Tudomásul veszi, hogy a gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének bármilyen nemű módosításával kapcsolatban az Önkormányzat, mint ellátásért felelős köteles eljárni a 2011. évi CCIX. törvény ide vonatkozó szabályozásai szerint. A gördülő fejlesztési terv beruházási tervrészének ellátásért felelős által kezdeményezett módosítása esetén a DRV Zrt-t a törvény véleményezési jogkörrel jogosítja fel.

Felhatalmazza polgármestert, hogy a szükséges nyilatkozatokat aláírja.

elektronikus időbélyegző szerint

polgármester

megfelelő rész aláhúzendó